

Informujemy, iż w celu optymalizacji treści dostępnych w naszym serwisie i dostosowania ich do Państwa indywidualnych potrzeb korzystamy z informacji zapisanych za pomocą plików cookies na urządzeniach końcowych użytkowników. Pliki cookies użytkownik może kontrolować za pomocą ustawień swojej przeglądarki internetowej. Dalsze korzystanie z naszego serwisu internetowego bez zmiany ustawień przeglądarki internetowej oznacza, iż użytkownik akceptuje stosowanie plików cookies.

1. Zarząd Województwa Śląskiego, zwany dalej "Zarządem", jest organem wykonawczym samorządu Województwa.
2. Zarząd wykonuje zadania należące do samorządu Województwa, niezastrzeżone na rzecz Sejmiku i wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych.
3. Zarząd działa z zachowaniem zasady kolegialności.
4. Ograniczenie kolegialności w działaniach Zarządu dopuszczalne jest jedynie na podstawie ustaw.

Tryb powołania i odwołania Zarządu w całości, jak i poszczególnych jego członków określa ustawa, o której mowa w § 2 pkt 2 Statutu.

W skład Zarządu wchodzi:

- Marszałek Województwa, zwany dalej "Marszałkiem", który jest jednocześnie Przewodniczącym Zarządu,
- dwóch wicemarszałków Województwa, zwanych dalej "Wicemarszałkami",
- dwóch pozostałych członków Zarządu Województwa, zwanych dalej "Członkami Zarządu".

1. Pracę Zarządu organizuje Marszałek.
2. Marszałek w szczególności:
 - a. zwołuje posiedzenia Zarządu,
 - b. ustala porządek obrad Zarządu i przewodniczy jego obradom,
 - c. nadzoruje wykonanie uchwał Zarządu.

W przypadku nieobecności Marszałka zadania określone w § 4 ust. 2. przejmuje wyznaczony przez Marszałka członek Zarządu.

Zarząd dokonuje, w drodze uchwały, podziału zadań pomiędzy poszczególnych członków Zarządu.

1. Zarząd podejmuje rozstrzygnięcia na posiedzeniach zwoływanych nie rzadziej niż raz w tygodniu.
2. W posiedzeniach Zarządu i pracach uczestniczy, z głosem doradczym, Skarbnik Województwa.

Za przygotowanie projektów uchwał, decyzji i stanowisk Zarządu odpowiedzialne są osoby kierujące właściwymi jednostkami organizacyjnymi Urzędu Marszałkowskiego.

1. Projekty uchwał Sejmiku wnoszone przez Zarząd oraz uchwał Zarządu powinny być opracowane zgodnie z zasadami techniki legislacyjnej obowiązującej przy redagowaniu aktów prawnych.
2. Przed wniesieniem projektu uchwały pod obrady Zarządu przygotowujący projekt dokonuje niezbędnych uzgodnień merytorycznych i formalno - prawnych. Projekty uchwał, które wywołują skutki finansowe, opiniuje również Skarbnik Województwa.
3. Zarząd określa, w drodze uchwały, szczegółowy tryb składania materiałów i przedstawienia ich na posiedzeniu Zarządu.

Przewodniczący może w toku obrad przekazać przewodniczenie posiedzeniu wyznaczonemu członkowi Zarządu.

Zarząd podejmuje uchwały, których treść stanowią rozstrzygnięcia w sprawach należących do kompetencji Zarządu lub stanowiska w sprawach incydentalnych.

1. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Zarządu w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy ustawy stanowią inaczej.
2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Marszałka.

1. Z każdego posiedzenia Zarządu sporządza się protokół, będący urzędowym zapisem przebiegu obrad oraz ustaleń i rozstrzygnięć podjętych przez Zarząd.

2. Ponadto protokół w szczególności zawiera:

3. a. datę oraz numer kolejny posiedzenia,
- b. określenie osoby przewodniczącego i uczestników obrad
- c. ustalony porządek obrad,
- d. informacje o ewentualnej zmianie przewodniczącego posiedzenia w toku obrad.

Protokół z posiedzenia Zarządu podpisują wszyscy członkowie Zarządu uczestniczący w posiedzeniu, a także w razie uczestnictwa - Skarbnik Województwa.

Członkowie Zarządu i Skarbnik Województwa przedstawiają Sejmikowi stanowisko Zarządu, w szczególności dotyczące:

1. projektów uchwał Sejmiku,
2. informacji i sprawozdań na temat uchwał Sejmiku powierzonych do wykonania Zarządowi,
3. okresowych sprawozdań z działalności Zarządu,
4. odpowiedzi na zapytania i interpelacje radnych.

Członkowie Zarządu oraz Skarbnik Województwa współpracują z komisjami Sejmiku, zapewniając bieżące informowanie komisji o działaniach Zarządu podejmowanych w sprawach dotyczących problemów stanowiących zakres zadań komisji.